

REGULAMENT DE FUNCȚIONARE AL ȘCOLII DOCTORALE FIZICĂ

I. PRINCIPIILE DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

1. Școala doctorală cu denumirea **Fizică** funcționează în cadrul Facultății de Fizică a Universității Babeș-Bolyai. Regulamentul de funcționare al **Școlii doctorale Fizică** are la bază și respectă prevederile **Legii Educației Naționale** nr. 1/2011, ale **Codului Studiilor universitare de doctorat** aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 681 din 2011, ale **Cartei Universității Babeș-Bolyai** ediția 2012, ale **Regulamentului Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat** din 2011.

2. Școala doctorală **Fizică** deservește, în principal, domeniul **Fizică**, după cum este menționat în O.M.E.C.T.S. nr. 4608 din 2012. Studiile universitare de doctorat se desfășoară numai în cadrul școlii doctorale.

3. Ca structură și mod de funcționare, Școala doctorală Fizică are rang egal cu cel al unui departament în cadrul Facultății de Fizică și este coordonată de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat al Universității Babeș-Bolyai.

4. În cadrul școlii doctorale pot fi organizate laboratoare și centre de cercetare care funcționează ca unități de venituri și cheltuieli.

5. Studiile universitare de doctorat desfășurate în cadrul școlii doctorale Fizică au rolul de a dezvolta resursa umană de înaltă calificare, capabilă să desfășoare cercetare științifică de calitate și să răspundă necesităților societății contemporane privind soluționarea unor probleme concrete ce presupun cunoștințe de fizică.

6. Rezultatul final al studiilor universitare de doctorat este teza de doctorat, ce va fi susținută public. Teza de doctorat este rezultatul activității proprii de cercetare științifică a studentului-doctorand și trebuie să conțină rezultate originale, recunoscute de comunitatea științifică, prin acceptarea spre publicare a unor lucrări științifice în reviste de specialitate. De asemenea, teza de doctorat trebuie să demonstreze cunoașterea aprofundată de către studentul-doctorand a direcției specifice de cercetare abordate și a principiilor generale ale subdomeniului în care se încadrează tema studiată.

7. Doctoratul se desfășoară pe baza unui contract de studii universitare de doctorat, încheiat prin Institutul de Studii Doctorale, între studentul-doctorand, conducătorul său de doctorat și Universitatea Babeș-Bolyai.

Contractul stipulează drepturile și obligațiile ce revin studentului-doctorand, conducătorului de doctorat și, prin intermediul școlii doctorale, Universității Babeș-Bolyai.

8. Conform reglementărilor în vigoare, la momentul elaborării prezentului regulament, doctoratul are durată de 3 ani și poate fi urmat doar la forma cu frecvență. Absolvenții primesc titlul de doctor în domeniul pentru care este abilitat conducătorul de doctorat sub îndrumarea căruia au urmat studiile doctorale. Modul de desfășurare a studiilor doctorale este descris în detaliu în *Regulamentul Universității Babeș-Bolyai de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat* și în prezentul regulament.

II. STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A ȘCOLII DOCTORALE

2.1. Membrii școlii doctorale

1. Școala doctorală Fizică este constituită din:

- a) conducători de doctorat;
- b) cadre didactice universitare afiliate și cercetători afiliați, implicați în realizarea activităților didactice/de cercetare prevăzute în programele de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale și în programele individuale de pregătire ale doctoranzilor;
- c) studenți-doctoranzi;
- d) personal didactic auxiliar, tehnic și administrativ.

2. Conducătorii de doctorat trebuie să fi dobândit conform legii dreptul de a conduce doctorate.

Conducătorii de doctorat care sunt titulari în unul din departamentele Facultății de Fizică sunt titulari de drept ai Școlii doctorale Fizică.

În afara acestora, Școala doctorală poate coopta și alți conducători de doctorat, pe baza solicitării individuale a fiecărei persoane care dorește să devină conducător de doctorat titular în cadrul Școlii doctorale Fizică. Solicitantul va prezenta cel puțin următoarele documente pentru a susține cererea:

- curriculum vitae detaliat, cuprinzând informații complete privind parcursul profesional al solicitantului;
- copii după actele de studii și certificatul de abilitare sau alt document care atestă dreptul de a conduce doctorate;
- lista publicațiilor și a proiectelor de cercetare;
- descrierea detaliată a direcției de cercetare pe care dorește să o dezvolte în cadrul școlii doctorale.

În urma examinării documentelor prezentate și a unui interviu organizat de consiliul școlii doctorale, consiliul va aproba cererea solicitantului, înaintând-o consiliului facultății, sau o va respinge. După ce a obținut avizul consiliului facultății, cererea va fi înaintată CSUD.

3. Retragerea calității de conducător de doctorat titular în cadrul școlii doctorale Fizică se face în una din următoarele situații:

- conducătorul de doctorat în cauză dorește să devină titular la o altă școală doctorală și depune o

cerere în acest sens;

- titularul în cauză dorește să se retragă de la școala doctorală și depune o cerere în acest sens;
- titularul în cauză a împlinit vârsta de pensionare și înștiințează consiliul școlii doctorale că nu dorește să continue activitatea de conducere de doctorat;
- direcția de cercetare promovată de titular nu mai este în consens cu aria de cercetare dezvoltată în cadrul școlii doctorale;
- în situația săvârșirii unor abateri grave prevăzute în lege.

4. Pentru realizarea activităților didactice/de cercetare prevăzute în programele de studii universitare de doctorat, în școala doctorală pot fi cooptate cadre didactice universitare afiliate și cercetători afiliați. Cooptarea acestora se realizează la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, cu acceptul persoanelor în cauză și cu aprobarea consiliului școlii doctorale. Calitatea de cadre didactice afiliate sau cercetători afiliați se poate retrage ca urmare a solicitării scrise a persoanei în cauză, în urma pensionării, în cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate sau în situația săvârșirii unor abateri.

5. Studentul-doctorand face parte din școala doctorală în care conducătorul său de doctorat, respectiv conducătorul său de doctorat principal, este titular.

6. Calitatea de student-doctorand se dobândește în urma reușitei la concursul de admitere și a semnării contractului de studii universitare de doctorat de către părțile implicate.

7. În funcție de necesități și de fondurile disponibile pentru asigurarea salarizării, școala doctorală poate să includă personal didactic auxiliar, tehnic și administrativ.

2.2. Consiliul școlii doctorale

1. Școala doctorală este condusă de consiliul școlii doctorale. Consiliul școlii doctorale este condus de directorul școlii doctorale, care este membru de drept al consiliului școlii doctorale.

Consiliul școlii doctorale este asimilat consiliului unui departament, iar funcția de director al școlii doctorale este asimilată funcției de director de departament.

2. Consiliul școlii doctorale are următoarele atribuții principale:

- a) elaborează regulamentul școlii doctorale;
- b) decide acordarea/retragerea calității de conducător de doctorat titular, respectiv a calității de cadru didactic universitar afiliat sau de cercetător afiliat, ținând seama de prevederile prezentului regulament;
- c) hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, înmatricularea la studiile universitare de doctorat a candidaților selectați prin concursul de admitere;
- d) dacă este cazul, hotărăște, la propunerea conducătorilor de doctorat titulari, exmatricularea studenților-doctoranzi;

- e) realocă conducerea unui doctorat aflat în desfășurare altui conducător de doctorat în situația în care conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorat;
- f) avizează statul de funcții al școlii doctorale;
- g) elaborează conținutul fiecărui program de studii universitare de doctorat (disciplinele incluse în programul de studii universitare de doctorat, numărul de ore afectate cursului, seminarului și lucrărilor aplicative din cadrul unei discipline, numărul de credite transferabile alocate disciplinelor și lista cadrelor didactice care predau în cadrul programului), inclusiv ponderea activităților individuale, a activităților în formațiuni de studii și a activităților de cercetare desfășurate sub coordonarea conducătorilor de doctorat;
- h) aprobă planurile individuale de studii universitare de doctorat ale studenților-doctoranzi;
- i) implementează proceduri de evidențiere a rezultatelor cercetării doctorale în scopul evaluării tezelor de doctorat și a avizării lor în vederea susținerii publice;
- j) pune în aplicare și urmărește respectarea întocmai a structurii programelor de studii universitare de doctorat;
- k) asigură evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat, pe baza căreia școala doctorală va revizui, modifica și adapta structura programelor de studii universitare de doctorat;
- l) garantează informarea corectă și completă a candidaților la studiile universitare de doctorat asupra modului de evaluare și selecție la concursul de admitere, asupra conținutului programelor de studii universitare de doctorat și criteriilor de evaluare a rezultatelor cercetării, precum și asupra modalităților de valorificare a studiilor universitare de doctorat;
- m) definește și implementează regulile după care se va stabili modul de conlucrare între conducătorii de doctorat și studenții-doctoranzi;
- n) stabilește standardele de performanță științifică pe care membrii comisiilor de doctorat trebuie să le satisfacă și întocmește o listă a instituțiilor din țară care nu aparțin consorțiului „Universitaria” și din care pot fi selectați referenți oficiali (instituții de învățământ superior, institute naționale de cercetare sau filiale ale acestora);
- o) aprobă comisiile de doctorat;
- p) îl asistă pe evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea autorizării provizorii sau acreditării/reacreditării școlii doctorale.

3. Consiliul școlii doctorale este alcătuit din:

- a) conducători de doctorat titulari în acea școală doctorală, în proporție de maximum 50%;
- b) studenți-doctoranzi ai școlii doctorale în proporție de 20%, rotunjită prin adaos dacă ea nu este un număr întreg;

c) restul este format din membri din afara școlii doctorale, selectați dintre personalități științifice a căror activitate are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități de seamă din sectoarele industriale și socioeconomice relevante.

11. Numărul membrilor consiliului Școlii doctorale Fizică este 5: directorul școlii doctorale, încă doi conducători de doctorat titulari, un student-doctorand și o personalitate din afara școlii doctorale.

4. Directorul școlii doctorale este numit de către CSUD dintre conducătorii de doctorat titulari în cadrul școlii doctorale. Ceilalți membri ai consiliului școlii doctorale, cu excepția studenților-doctoranzi, se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat titulari din școala doctorală.

5. Studenții-doctoranzi își aleg reprezentanții în consiliul școlii doctorale prin votul universal, direct, secret și egal al studenților-doctoranzi din Școala doctorală Fizică, conform normei de reprezentare stabilită.

6. Mandatul Consiliului școlii doctorale este de 4 ani. Studenții-doctoranzi membri ai consiliului școlii doctorale, care finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului, pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei. Studenții-doctoranzi aflați în perioada de grație pentru finalizarea tezei nu pot fi membri ai consiliului școlii doctorale.

7. Cadrele didactice universitare sau cercetătorii care sunt membri ai consiliului școlii doctorale trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau străinătate, și să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, aprobate prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, care sunt în vigoare la data alegerii/numirii lor ca membri ai consiliului școlii doctorale.

8. Consiliul școlii doctorale se întrunește de cel puțin 3 ori pe an. Reuniunile consiliului școlii doctorale sunt convocate la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin doi membri ai consiliului. Ele sunt conduse de directorul școlii doctorale.

2.3. Statul de funcții al școlii doctorale

1. Conducătorii de doctorat titulari, cadrele didactice universitare afiliate, cercetătorii afiliați și studenții-doctoranzi care activează în cadrul școlii doctorale sunt cuprinși în statul de funcții al școlii doctorale.

2. Activitățile de îndrumare a studenților-doctoranzi, precum și cele didactice prevăzute în programele de studii universitare de doctorat ale școlii doctorale, sunt normate și remunerate în conformitate cu legislația în vigoare.

3. Studentul-doctorand poate desfășura activități didactice în cadrul ciclurilor I și II de studii universitare ale Universității Babeș-Bolyai, în limita a 4-6 ore didactice pe săptămână, potrivit

contractului de studii universitare de doctorat. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

20. Locurile devenite vacante în cadrul consiliului școlii doctorale se ocupă prin alegeri parțiale, iar mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului consiliului școlii doctorale.

III. ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT

1. Admiterea la studiile universitare de doctorat se face prin concurs, organizat de Universitatea Babeș-Bolyai, prin Institutul de Studii Doctorale, cu colaborarea școlii doctorale. Organizarea concursului va respecta metodologia cadru privind organizarea admiterii, elaborată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului (MECTS) și reglementările proprii ale universității.

2. La înscrierea la concurs, fiecare candidat își va alege un conducător de doctorat și va candida pe unul din locurile oferite de către acesta în sesiunea respectivă. În caz de reușită, acel conducător de doctorat va coordona studiile universitare de doctorat ale candidatului în cauză.

3. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de licență și cea de master.

4. Prin consultare cu consiliul școlii doctorale, conducătorii de doctorat titulari stabilesc, în mod detaliat și cu cel puțin 2 luni înainte de data desfășurării concursului de admitere, criteriile de evaluare și selecție a candidaților pentru locurile oferite de ei la concursul de admitere. Aceste criterii vor fi comunicate în scris Institutului de Studii Doctorale și făcute publice pe pagina de internet a Facultății de Fizică.

5. Concursul de admitere la doctorat constă din minimum două probe:

a) o probă scrisă de specialitate, pe baza unei tematici anunțate de conducătorul de doctorat cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării concursului de admitere;

b) un interviu în cadrul căruia se analizează preocupările științifice ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare, tema propusă pentru teza de doctorat și realizările anterioare ale candidatului, după cum rezultă din documentele depuse la înscrierea la concursul de admitere.

6. La solicitarea conducătorului de doctorat și cu acordul consiliului școlii doctorale, în cadrul concursului de admitere la doctorat pot fi prevăzute și alte probe.

7. Probele se dau în fața unei comisii de admitere constituite din conducătorul de doctorat care a oferit locul de student-doctorand pentru admitere și cel puțin alți doi specialiști din Universitatea Babeș-Bolyai care au cel puțin funcția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II.

Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat. Comisiile de admitere sunt propuse de consiliul școlii doctorale spre aprobare directorului CSUD.

8. În comisiile de admitere constituite pentru ocuparea locurilor de studii doctorale ce vor fi coordonate în regim de cotutelă în interiorul Universității Babeș-Bolyai, vor fi nominalizați ambii conducători de doctorat. În cazul în care al doilea conducător de doctorat (înafara celui principal) nu poate fi prezent la concursul de admitere, își va exprima în scris acordul de a participa la coordonare în regim de cotutelă, propunând în același timp consiliului școlii doctorale o persoană care să îl reprezinte în comisia de admitere. Persoana în cauză trebuie să satisfacă condițiile de eligibilitate pentru nominalizarea în comisia de admitere.

9. După evaluarea probelor pe baza criteriilor de evaluare stabilite, comisia de admitere nominalizează, pe baza criteriilor de selecție stabilite, candidatul care urmează să ocupe locul de student-doctorand scos la concurs. Candidatul va putea fi înmatriculat pe locul respectiv numai în urma obținerii avizului favorabil al consiliului școlii doctorale. Dacă la concurs participă mai mulți candidați pentru același loc, comisia de admitere va întocmi un clasament al tuturor candidaților în funcție de rezultatele obținute, precizând care dintre ei sunt eligibili pentru ocuparea locului în cauză, în cazul în care candidatul declarat admis nu va fi înmatriculat.

10. Consiliul Școlii doctorale Fizică poate decide schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand, prin înlocuire cu un alt conducător de doctorat din domeniul Fizică, în următoarele situații:

- a) dacă conducătorul de doctorat a împlinit vârsta de 65 ani și nu dorește să-și continue activitatea de conducere de doctorate;
- b) la cererea directorului școlii doctorale, dacă acesta a constatat indisponibilitatea conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă decât un an;
- c) la cererea motivată a conducătorului de doctorat (respectiv a studentului-doctorand), în cazul în care acesta a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către studentul-doctorand (respectiv de către conducătorul de doctorat), ori pentru alte motive care vizează raportul de conducere dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;
- d) la cererea comună a studentului-doctorand și a conducătorului său de doctorat, în care, pe baza unor motive bine întemeiate, se propune un nou conducător de doctorat.

12. Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris, dat în prealabil de noul conducător de doctorat. Dacă noul conducător de doctorat activează în altă instituție organizatoare de doctorat este necesară și aprobarea conducerii acesteia.

13. După schimbarea conducătorului de doctorat al unui student-doctorand, noul conducător de doctorat stabilește, în termen de cel mult 30 de zile de la data aprobării schimbării conducătorului de doctorat, o nouă comisie de îndrumare a aceluia student-doctorand, din care pot face parte și

membri ai vechii comisii de îndrumare, dacă aceștia acceptă să continue îndrumarea studentului-doctorand.

IV. PROGRAMUL DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

4.1. Structura programului și finanțarea studiilor doctorale

1. Programul de studii universitare de doctorat la Școala doctorală Fizica este de tip științific și are ca finalitate principală creșterea nivelului profesional al studenților-doctoranzi prin perfecționarea abilităților lor de producere și valorificare a cunoașterii originale, cu relevanță internațională.
2. Programul de studii universitare de doctorat se desfășoară în cadrul școlii doctorale, sub coordonarea unui conducător științific și cuprinde o componentă bazată pe studii universitare avansate și o componentă bazată pe cercetare individuală.
3. Pe parcursul studiilor de doctorat, studentul-doctorand mai este sprijinit de o comisie de îndrumare, formată din alte 3 cadre didactice sau de cercetare, cu titlul de doctor și cel puțin funcția de lector universitar sau de cercetător științific gradul III. Componenta comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand, în termen de cel mult 30 de zile de la data înmatriculării acestuia.
4. În mod obișnuit, programul de activitate al studentului-doctorand în cadrul școlii doctorale este de 40 ore săptămânal, după un program stabilit de comun acord cu conducătorul de doctorat. În funcție de specificul temei abordate și cu acordul consiliului școlii doctorale, conducătorul de doctorat poate să fixeze un program flexibil studentului-doctorand, care să includă activități în laboratoare ale UBB sau din afara acesteia, studiu în biblioteci, stagii de pregătire în alte instituții, etc.
5. Finanțarea studiilor universitare de doctorat se face potrivit prevederilor art. 160 din Legea educației naționale nr. 1/2011.
6. Studiile universitare de doctorat sunt numai cu frecvență și se finanțează prin granturi doctorale, fonduri provenite din activitatea de cercetare-dezvoltare sau din taxele plătite de studenții-doctoranzi.
7. Universitatea sau școala doctorală nu pot utiliza fondurile granturilor doctorale decât pentru activitățile aferente derulării programului de studii doctorale pentru pozițiile de studenți-doctoranzi pentru care au fost alocate fondurile.

4.2. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate

1. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate are drept obiectiv îmbogățirea cunostințelor specifice de care studentul-doctorand are nevoie pentru derularea în bune condiții a

programului de cercetare științifică propus.

2. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se desfășoară în conformitate cu un curriculum propus de către școala doctorală.

Curriculum-ul include discipline relevante pentru domeniul Fizică. Disciplinele de specialitate cuprind rezultatele științifice cele mai avansate obținute în domeniu pe plan mondial și de grupurile de cercetare din UBB și din țară. La nivel individual, programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al tezei de doctorat și nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică.

3. Disciplinele din planul de învățământ al școlii doctorale sunt propuse de conducătorii de doctorat. Planul de învățământ este întocmit de directorul școlii doctorale, este avizat de consiliul școlii doctorale și este supus aprobării CSUD.

4. În cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand participă în primul an al studiilor universitare de doctorat la activitățile din cadrul a 3-4 discipline de studii universitare de doctorat, oferite în același semestru al anului universitar.

5. Disciplinele din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al unui student-doctorand se aleg din planul de învățământ al școlii doctorale la care studentul-doctorand este înmatriculat. În funcție de tema de cercetare a tezei de doctorat, pot fi selectate discipline și din planurile de învățământ ale altor școli doctorale ale Universității Babeș-Bolyai. Conducătorul de doctorat împreună cu studentul-doctorand vor propune cursurile la care va participa studentul-doctorand, iar această propunere este supusă aprobării consiliului școlii doctorale.

6. Fiecare disciplină predată se poate încheia cu un examen. Prezentarea la examen nu este obligatorie pentru studentul-doctorand. Dacă studentul-doctorand dorește să fie examinat, solicită în scris directorului școlii doctorale fixarea, în cadrul sesiunilor de examene stabilite de facultăți, a datei pentru examen și numirea unei comisii de examinare. Comisia de examinare va fi formată din titularul cursului și încă un membru având cel puțin funcția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II. Se recomandă ca pentru un student-doctorand de la Universitatea Babeș-Bolyai, unul dintre examinatori să fie conducătorul de doctorat al acestuia din Universitatea Babeș-Bolyai. Rezultatul examinării se apreciază cu unul dintre următoarele calificative: *Foarte bine*, *Bine*, *Satisfăcător* sau *Nesatisfăcător*. Rezultatul examinării nu poate condiționa parcursul studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat și nici finanțarea studentului-doctorand.

7. Pentru fiecare disciplină frecventată la Universitatea Babeș-Bolyai în cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul-doctorand primește câte o adeverință de

participare, eliberată de titularul cursului și contrasemnată de conducătorul de doctorat/conducătorul de doctorat principal. Dacă studentul-doctorand s-a prezentat la examenul aferent disciplinei, calificativul obținut este menționat în această adeverință. Adeverințele de participare obținute se depun la secretariatul Institutului de Studii Doctorale, în felul acesta studentul-doctorand dovedind îndeplinirea obligațiilor din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

8. Pentru fiecare disciplină predată în cadrul școlii doctorale vor fi prevăzute 3-4 ore fizice săptămânal, cu un total de 36-48 ore pe semestru.

9. Se va încuraja predarea a cât mai multe discipline în limbi de circulație interanțională.

10. Conținutul tematic al unei discipline este fixat de titularul cursului. În cadrul seminariilor, studenții-doctoranzi pot prezenta rezultate ale cercetărilor proprii.

11. Titularii cursurilor care se predau în cadrul școlilor doctorale sunt conducători de doctorat sau profesori universitari cu o activitate didactică și științifică relevantă pe plan internațional.

12. Activitățile de seminar și lucrările aplicative/de cercetare pot fi prestate de conducători de doctorat sau de cadre didactice universitare sau cercetători care nu sunt abilitați pentru a conduce doctorate, însă au cel puțin funcția de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II.

13. Creditele obținute într-un program de master de cercetare sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat, în țară sau în străinătate, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de conducătorul de doctorat spre aprobarea consiliului școlii doctorale, la solicitarea studentului-doctorand.

14. Schimbarea unor discipline din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se poate face o singură dată pentru fiecare disciplină și numai la cererea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea directorului școlii doctorale.

15. Solicitarea de schimbare a unei discipline nu poate interveni după începerea activităților aferente acesteia.

4.3. Programul individual de cercetare științifică

1. Programul individual de cercetare științifică are drept obiectiv principal elaborarea de către studentul-doctorand a tezei de doctorat și susținerea publică a acesteia. Conducătorul de doctorat este responsabil pentru structura, conținutul, desfășurarea și organizarea acestui program.

2. Programul individual de cercetare științifică se va desfășura pe baza proiectului de cercetare științifică, ce va fi susținut la maximum un an de la înmatriculare. Tema de cercetare se stabilește de conducătorul de doctorat împreună cu studentul-doctorand, ținând cont de direcțiile de cercetare promovate de conducătorul de doctorat, afinitățile și competențele științifice ale studentului-doctorand, proiectele, programele și politicile instituționale la nivelul școlii doctorale, a Facultății de Fizică și universității.

3. Proiectul de cercetare va fi susținut în fața unei comisii formate din conducătorul de doctorat, în calitate de președinte și din cel puțin doi membri ai comisiei de îndrumare. Proiectul de cercetare propus va ține cont de disponibilitatea resurselor materiale și financiare necesare pentru derularea lui. Fezabilitatea proiectului este un criteriu esențial pentru evaluarea lui.

4. Rezultatele evaluării la susținerea proiectului de cercetare se exprimă prin unul din calificativele ADMIS sau RESPINS. Calificativul ADMIS permite promovarea doctorandului în programul de cercetare. Dacă a fost declarat RESPINS, studentul-doctorand va reface proiectul de cercetare, ținând cont de sugestiile conducătorului de doctorat și ale comisiei de îndrumare. Susținerea proiectului de cercetare refăcut va avea loc în maxim 30 de zile de la comunicarea calificativului. Dacă și de această dată se acordă calificativul RESPINS, studentul-doctorand este exmatriculat din ciclul de studii universitare de doctorat. În acest caz, studentul-doctorand primește un certificat de absolvire a programului de pregătire universitară avansată din cadrul ciclului de studii universitare de doctorat.

5. În cadrul parcursului de pregătire al fiecărui student-doctorand, vor fi prevăzute trei expuneri orale publice, în prezența conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare, după cum urmează:

a) în anul I al studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă proiectul de cercetare științifică în vederea realizării tezei de doctorat;

b) în anii II și III ai studiilor universitare de doctorat, studentul-doctorand prezintă câte un raport de cercetare care reflectă progresul său în derularea programului de cercetare, rezultatele obținute până la momentul respectiv, ajustări necesare, activități de perspectivă.

Conducătorul științific va stabili dacă este suficientă prezentarea orală sau este necesar și un raport scris.

29. Data efectivă a fiecărei expuneri menționate în articolul precedent este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma primirii unei solicitări scrise din partea studentului-doctorand. Intervalul între două expuneri consecutive nu poate să fie mai mare de 12 luni. Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la nici o expunere, iar din comisia de îndrumare trebuie să fie prezenți, la fiecare expunere, cel puțin 2 membri.

30. După fiecare expunere se întocmește un proces-verbal în care se consemnează principalele observații și recomandări făcute de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare. Un exemplar din procesul verbal, semnat de conducătorul de doctorat și de membrii comisiei de îndrumare care au fost prezenți, se depune apoi la secretariatul Institutului de Studii Doctorale.

31. Atunci când consideră necesar, conducătorul științific poate solicita rapoarte de activitate suplimentare față de cele prevăzute inițial. Pregătirea unui raport suplimentar va fi solicitată studentului-doctorand cu cel puțin 30 zile înainte de termenul propus pentru susținerea acestuia.

4.4. Redactarea tezei și finalizarea studiilor universitare de doctorat

1. În redactarea tezei, studentul-doctorand trebuie să respecte structura decisă împreună cu conducătorul de doctorat și regulile de redactare prevăzute de prezentul regulament (anexa 1).
2. Studentul-doctorand care a finalizat redactarea tezei predă câte un exemplar al acesteia conducătorului/conducătorilor de doctorat și membrilor comisiei de îndrumare, în vederea unei evaluări de specialitate.
4. Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat poate fi inițiată numai după ce conducătorul/conducătorii de doctorat și membrii comisiei de îndrumare și-au dat fiecare, în scris, acordul pentru susținerea publică a tezei de doctorat.
5. În cazul în care conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, cu ocazia evaluării tezei în vederea susținerii publice, constată că aceasta încalcă regulile de bună conduită ale activității de cercetare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor reale cu date fictive, nu își vor da acordul pentru susținerea publică a tezei și vor lua măsuri pentru remedierea situației.
6. Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand până în momentul predării tezei de doctorat în vederea evaluării de specialitate. După ce acordurile de susținere publică a tezei de doctorat (în care se indică obligatoriu și titlul tezei de doctorat) au fost date de conducătorul/conducătorii de doctorat și membrii comisiei de îndrumare, titlul tezei de doctorat nu mai poate fi modificat.
7. Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat, în prezența comisiei de doctorat.
8. Comisia de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat, aprobată de consiliul școlii doctorale și validată de directorul CSUD. Consiliul școlii doctorale aprobă comisia de doctorat pe baza eligibilității membrilor propuși și a competenței dovedite de aceștia, prin publicații pe tema tezei de doctorat.
9. Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și exprimarea acordului acestora pentru susținere.
10. Susținerea publică include obligatoriu o sesiune de întrebări adresate studentului-doctorand de către membrii comisiei și publicul prezent în sală.
11. Pe baza prezentării orale a tezei, a rapoartelor membrilor comisiei de doctorat și a modului în care studentul-doctorand a răspuns întrebărilor adresate, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra calificativului pe care urmează să-l atribuie tezei de doctorat. Pot fi atribuite următoarele calificative: „Nesatisfăcător”, „Satisfăcător”, „Bine”, „Foarte bine”, „Excelent”. La

atribuirea acestor calificative se va ține seama de standardele minimale stabilite de CNATDCU pentru Domeniul Fizică și de aprecierile membrilor comisiei privind:

- valoarea științifică și gradul de originalitate al tezei;
- valoarea și adecvanța publicațiilor candidatului;
- relevanța cunoașterii rezultate în urma studiilor candidatului pentru direcția de cercetare abordată și a răspunsurilor date la întrebările adresate în cadrul susținerii publice.

12. Dacă a fost acordat unul din calificativele „Satisfăcător”, „Bine”, „Foarte bine” sau „Excelent”, comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor. Propunerea se înaintează de către Institutul de Studii Doctorale CNATDCU spre validare.

13. Dacă a fost acordat calificativul „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat precizează elementele care trebuiesc refăcute sau completate și solicită o nouă susținere a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în termen de un an de la data primei susțineri, în fața aceleiași comisii. Dacă și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

14. În situații speciale, când un student-doctorand și-a îndeplinit obligațiile din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate și cele ale programului individual de cercetare științifică, dar nu a finalizat teza de doctorat după 6 semestre universitare de la înmatriculare, la care se adaugă perioadele întreruperilor acordate în conformitate cu prezentul Regulament, conducătorul său de doctorat poate solicita, în limita fondurilor disponibile și cu avizul consiliului școlii doctorale, o prelungire cu 2 sau 4 semestre universitare a studiilor universitare de doctorat ale acestui student-doctorand.

Prelungirea se poate acorda o singură dată. Cererea de prelungire se depune de conducătorul de doctorat la secretariatul Institutului de Studii Doctorale și va fi apoi supusă de directorul CSUD aprobării Senatului Universității Babeș-Bolyai.

4.5. Drepturi și obligații ale studentului-doctorand

1. Pe parcursul studiilor universitare de doctorat, cu excepția perioadelor de întrerupere și a perioadei de grație, dacă este cazul, studentul-doctorand are următoarele drepturi:

- a) să fie informat asupra programului de studii universitare de doctorat în care a fost înmatriculat;
- b) să participe la întocmirea planului individual al studiilor universitare de doctorat;
- c) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare;
- d) să solicite consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, schimbarea conducătorului său de doctorat;

- e) să participe la reuniunile sau seminariile departamentului/colectivului de cercetare din care face parte conducătorul său de doctorat, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- f) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, în CSUD și în Senatul Universității Babeș-Bolyai, potrivit prevederilor regulamentului școlii doctorale, ale prezentului Regulament și ale Cartei Universității Babeș-Bolyai;
- g) să beneficieze de logistica, centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele Universității Babeș-Bolyai pentru pregătirea sa și pentru elaborarea tezei de doctorat;
- h) să participe la activitățile organizate de alte școli doctorale din Universitatea Babeș-Bolyai;
- i) să lucreze, cu acordul conducătorului de doctorat, în echipe de cercetare din cadrul Universității Babeș-Bolyai sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu Universitatea Babeș-Bolyai;
- j) să-și desfășoare pregătirea doctoratului în cotutelă, în baza unui acord încheiat și semnat de părțile implicate;
- k) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale, în limita resurselor disponibile;
- l) să participe la sesiunile de comunicări științifice organizate de școlile doctorale sau/și de Universitatea Babeș-Bolyai;
- m) să beneficieze de sprijin instituțional pentru a participa, în țară sau străinătate, la manifestări științifice, ateliere de lucru și școli de vară în domeniul științific ales pentru teza de doctorat;
- n) să efectueze stagii de practică la agenți economici publici/privați din țară sau străinătate;
- o) să se implice în orice alte activități profesionale, la solicitarea conducătorului de doctorat sau a școlii doctorale;
- p) să desfășoare activități didactice.

2. Pe parcursul studiilor universitare de doctorat, cu excepția perioadelor de întrerupere și a perioadei de grație, dacă este cazul, studentul-doctorand are următoarele obligații:

- a) să desfășoare activitățile prevăzute în planul individual al studiilor universitare de doctorat, în conformitate cu prezentul regulament;
- b) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare;
- c) să prezinte rapoarte de activitate conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare ori de câte ori i se solicită;
- d) să respecte regulamentele și regulile din Universitatea Babeș-Bolyai, să aibă un comportament adecvat calității de student-doctorand;
- e) să contribuie activ la ameliorarea și îmbunătățirea cadrului de desfășurare a programului de studii universitare de doctorat.

4.6. Drepturi si obligații ale conducătorului de doctorat

1. Drepturile conducătorului de doctorat includ:

- a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- b) dreptul de a solicita școlii doctorale includerea în oferta pentru concursul de admitere la doctorat a unor poziții vacante de student-doctorand, aflate sub conducerea sa;
- c) dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub conducerea sa și de a propune înmatricularea candidatului declarat reușit pe poziția respectivă în urma concursului de admitere;
- d) dreptul de a stabili comisia de îndrumare a fiecărui student-doctorand condus;
- e) dreptul de a evalua activitatea studentului-doctorand aflat sub conducerea sa, pe tot parcursul studiilor universitare de doctorat (mai puțin eventualele perioade de întrerupere a acestora), urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- f) dreptul de a propune disciplinele din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care trebuie să participe studentul-doctorand cu consultarea acestuia;
- g) dreptul de a propune comisia de doctorat;
- h) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- i) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă, cât și în evaluarea externă;
- j) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne sau externe a propriei activități;
- k) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- l) dreptul de a solicita consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relației de conducere sau de îndrumare a unui student-doctorand.

2. Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică adecvată a fiecărui student-doctorand;
- b) să urmărească permanent modul în care studentul-doctorand își duce la îndeplinire activitățile din cadrul studiilor sale de doctorat;
- c) să asigure condițiile necesare și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în activitatea de cercetare a acestora;
- d) să efectueze o evaluare obiectivă, riguroasă, a activității și a rezultatelor fiecărui student-doctorand care se află sub conducerea sau îndrumarea sa;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;

f) să evite apariția unor conflicte de interese în conducerea și îndrumarea studenților-doctoranzi.

4.7. Activități de comunicare, informare și norme de etică

1. Școala doctorală va oferi comunității universitare și oricăror persoane fizice sau juridice interesate informații privind programele lor de studii universitare de doctorat și privind programele lor de studii universitare de master de cercetare, dacă organizează astfel de programe.

2. Școala doctorală va furniza informații prin publicarea pe pagina de internet a facultății, în principal din următoarele categorii:

a) regulamentul școlii doctorale;

b) informații privind modul de organizare și desfășurare a fiecărui program de studii universitare de doctorat;

c) informații privind rezultatele și performanțele profesionale ale conducătorilor de doctorat titulari;

d) informații despre studenții-doctoranzi, care includ cel puțin lista publicațiilor și cea a brevetelor acestora;

e) informații privind posturile vacante pentru studenți-doctoranzi.

3. În fiecare an universitar va fi organizată o sesiune de comunicări științifice pentru studenții-doctoranzi, la care pot să participe și alți tineri cercetători din Universitatea Babeș-Bolyai sau din afara ei. Sesiunea de comunicări poate fi organizată ca eveniment independent sau ca secțiune în cadrul unei conferințe organizată de facultate/universitate.

4. Diseminarea rezultatelor cercetării efectuate de studentul-doctorand prin intermediul publicațiilor, a participărilor la conferințe, a activităților de distribuire a cunoașterii științifice către publicul larg, reprezintă un criteriu de primă importanță în evaluarea sa.

5. Cadrele didactice universitare sau de cercetare din școala doctorală au obligația de a informa studenții-doctoranzi cu privire la etica științifică, profesională și universitară și de a verifica respectarea acesteia, inclusiv respectarea prevederilor deontologice, pe parcursul studiilor universitare de doctorat.

6. Școala doctorală va lua măsuri pentru prevenirea și sancționarea abaterilor de la normele eticii științifice, profesionale și universitare, conform codului de etică și deontologie profesională al Universității Babeș-Bolyai.

7. În cazul unor fraude academice, ale unor încălcări ale eticii universitare sau ale unor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului, studentul-doctorand și/sau conducătorul de doctorat răspund în condițiile legii.

V. ASIGURAREA CALITĂȚII PROGRAMULUI DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT

1. Programul de studii universitare de doctorat este supus periodic unor procese de evaluare internă, la date stabilite de CSUD.
2. Evaluarea internă a calității programului de studii universitare de doctorat se face de către școala doctorală, conform procedurilor elaborate de CSUD.
3. Școala doctorală este supusă unui proces de evaluare externă la intervale de 5 ani.
4. Evaluarea externă a a programului de studii universitare de doctorat se face de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate. Ea se realizează pe baza unui sistem de criterii și a unei metodologii stabilite prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.
5. Dacă după o perioadă de 5 ani de la ultima acreditare, școala doctorală nu trece printr-un proces de evaluare externă și nu este reacreditată, își pierde acreditarea.
6. În cazul pierderii acreditării, școala doctorală nu mai poate înmatricula noi studenți-doctoranzi. Studenții-doctoranzi aflați în derularea programului de doctorat în cadrul școlii doctorale, își continua studiile conform contractului de studii universitare de doctorat, până la finalizarea acestora.
7. Evaluarea activității studenților-doctoranzi este orientată predominant către rezultatele activității de cercetare. Sunt avute în vedere rezultatele obținute în cursul studiilor universitare de doctorat, între care publicații, participarea la conferințe, brevete și patente. Calitatea rezultatelor se evaluează prin prisma integrării publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc.
8. Evaluarea activității studenților-doctoranzi se efectuează anual, după finalizarea anului universitar precedent, ținând cont de rapoartele de activitate prezentate. În acest scop, consiliul școlii doctorale va decide înființarea unei comisii care va realiza activitatea de evaluare.
9. Studentul-doctorand va înainta comisiei un raport de evaluare. Comisia de evaluare poate cere studentului-doctorand, conducătorului de doctorat sau membrilor comisiei de evaluare, informații suplimentare privind activitatea descrisă în raportul de autoevaluare. Criteriile utilizate în scopul evaluării sunt în principal:
 - articole publicate – se va ține cont de clasificarea revistei în care a fost publicat articolul;
 - articole depuse spre publicare;
 - alte publicații realizate;
 - participări la conferințe științifice;
 - implicarea în organizarea manifestărilor științifice;
 - implicarea în proiecte de cercetare;
 - implicarea în activități didactice;

- tutoriat acordat studenților din ciclurile 1 și 2;
- implicarea în colective editoriale;
- implicarea în activități de practică studentească;
- participarea la activitățile cercurilor științifice studentesti;
- implicarea în activități de diseminare a informației științifice către publicul larg;
- respectarea eticii științifice, profesionale și universitare.

10. Școlile doctorale evaluează periodic, la intervale de 5 ani, activitatea conducătorilor de doctorat titulari, pe baza unei proceduri elaborată de CSUD, bazată pe autoevaluare și evaluarea colegială internă și externă.

VI. DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

1. Regulamentul școlii doctorale a fost elaborat de consiliul școlii doctorale prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat titulari în școala respectivă, cu respectarea Codului studiilor universitare de doctorat și a regulamentelor Universității Babeș-Bolyai.
2. Regulamentul școlii doctorale se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat titulari ai școlii doctorale. El se aprobă de CSUD.
3. Regulamentul școlii doctorale se completează, ori de câte ori este necesar, cu dispoziții legale noi care vizează aspecte ale activității școlii doctorale.
4. Orice neregulă în aplicarea prezentului regulament sau a altor reglementări privind studiile doctorale va fi sesizată consiliului școlii doctorale, care va analiza cazul și va lua măsurile cele mai adecvate pentru remedierea situației. Dacă petentul nu este mulțumit de soluția identificată, va adresa sesizarea CSUD.

Director,
Prof.dr. Simion SIMON